

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

09.06.2017

№ 42

г. Киров

### **О внесении изменений в распоряжение департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 12.05.2015 № 29**

В целях приведения в соответствие с требованием пункта 37 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1551 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»:

1. Внести изменения в распоряжение департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 12.05.2015 № 29 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам из областного бюджета грантов на развитие материально-технической базы» (с изменениями, внесенными распоряжениями министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 11.03.2016 № 16, от 23.03.2017 № 14), утвердив типовую форму Соглашения о предоставлении сельскохозяйственным потребительским кооперативам из областного бюджета и расходовании грантов на развитие материально-технической базы в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области привести соглашения с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами – победителями конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления из областного бюджета грантов на развитие

материально-технической базы в соответствии с настоящим распоряжением в срок до 01.07.2017.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.04.2017.

И.о. заместителя Председателя  
Правительства области,  
министра сельского хозяйства  
и продовольствия Кировской области



А.А. Котлячков

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства  
сельского хозяйства и продо-  
вольствия Кировской области  
от 09.06.2017 № 42

ТИПОВАЯ ФОРМА

### СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении из областного бюджета субсидии  
сельскохозяйственному потребительскому кооперативу  
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством  
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

г. Киров

«    »            20   г.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Котлячкова Алексея Алексеевича, действующего на основании Положения о министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 21.09.2015 № 61/610, именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны, и сельскохозяйственный потребительский кооператив

(полное наименование: ОГРН, ИНН)

района Кировской области

(наименование района)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем «Победитель конкурса», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Порядка предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам из областного бюджета грантов на развитие материально-технической базы, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/260 «О предоставлении сельскохозяйственным потребительским кооперативам из областного бюджета грантов на развитие материально-технической базы» (далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета субсидии:

на финансовое обеспечение части затрат Победителя конкурса на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Субсидия) в целях реализации Победителем конкурса проекта:

---

(наименование проекта в соответствии с бизнес-планом)

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.4. Субсидия предоставляется Победителю конкурса, соответствующему условиям раздела 2 Порядка.

1.5. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению средств, предоставляемых из федерального бюджета в виде субсидий в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в целях поддержки отраслей промышленности и сельского хозяйства (далее – целевая субсидия).

## 2. Обязанности Сторон

### 2.1. Министерство:

2.1.1. Рассматривает в порядке и сроки, установленные Порядком, представленные Победителем конкурса документы, указанные в подпункте 2.2.6 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, заявкой после рассмотрения органом исполнительной власти, органом местного самоуправления, наделенным отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – орган местного самоуправления) документов, указанных в пункте 2.2.6 настоящего Соглашения, и при соблюдении Победителем конкурса целей, условий и Порядка предоставления Субсидии в течение десяти рабочих дней после получения соответствующего платежного поручения.

2.1.3. Запрашивает от Победителя конкурса документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Устанавливает целевые показатели результативности предоставления субсидии и их значения в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.1.5. Осуществляет оценку достижения Победителем конкурса целевых показателей результативности предоставления Субсидии на основании отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением Победителем конкурса Порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

2.1.7. В случае если Победителем конкурса не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с методикой, установленной приложением № 2 к настоящему Соглашению.

2.1.8. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством, уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля невыполнения обязательств, предусмотренных бизнес-планом, в том числе недостижения показателей результативности предоставления гранта, установленных Соглашением, нецелевого использования кооперативом полученных средств, обеспечивает возврат Субсидии в областной бюджет.

2.1.9. Обеспечивает возврат неиспользованных по состоянию на 01 января текущего финансового года средств в доход областного бюджета до 01 февраля текущего финансового года.

Указанные остатки средств, перечисленные в областной бюджет, могут быть возвращены в текущем финансовом году Победителю конкурса при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства.

Решение Министерства о наличии потребности у Победителя конкурса в неиспользованной по состоянию на 01 января текущего финансового года Субсидии принимается путем издания в установленном порядке правового акта в срок до 01 марта текущего финансового года.

2.1.10. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

## 2.2. Победитель конкурса:

2.2.1. Открывает в Управлении Федерального казначейства по Кировской области (далее – Федеральное казначейство) лицевой счет по учету операций со средствами Субсидии в установленном порядке.

2.2.2. Открывает исполнителю (соисполнителю) лицевой счет неучастника бюджетного процесса в Федеральном казначействе.

2.2.3. Представляет в Федеральное казначейство для осуществления санкционирования его расходов, источником финансового обеспечения которых

является целевая субсидия, документов, предусмотренных Порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н (далее – Порядок № 244н).

2.2.4. Указывает в расчетных документах, соглашениях (договорах) и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатора Соглашения о предоставлении целевой субсидии субъекту Российской Федерации, заключенного главным распорядителем средств федерального бюджета с высшим органом исполнительной власти (уполномоченным органом) субъекта Российской Федерации (далее – Соглашение о предоставлении целевой субсидии субъекту Российской Федерации), порядок формирования которого устанавливает Федеральное казначейство.

2.2.5. Не перечисляет средства с лицевых счетов неучастников бюджетного процесса в случаях, предусмотренных положениями пункта 7 Порядка № 244н:

2.2.5.1. В качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица, вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего уставный (складочный) капитал данного юридического лица (дочернего общества юридического лица), если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации, в кредитной организации (далее – банк).

2.2.5.2. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации не установлено иное (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, включая средства, полученные от их размещения).

2.2.5.3. На счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением: оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;

оплаты обязательств организаций кинематографии и некоммерческой организации, учредителем которой выступает Российская Федерация в лице

Правительства Российской Федерации, основными целями деятельности которой является поддержка отечественной кинематографии, повышение ее конкурентоспособности, обеспечение условий для создания качественных фильмов, соответствующих национальным интересам, и популяризация национальных кинофильмов в Российской Федерации (далее – организации кинематографии), при условии представления решения, подписанного руководителем (иным уполномоченным лицом) соответствующего главного распорядителя средств федерального бюджета, осуществляющего предоставление субсидий организации кинематографии, с указанием суммы средств, подлежащих перечислению на счет, открытый в банке организации кинематографии, а также направлений расходования указанных средств, соответствующих цели, определенной при их предоставлении (далее – документ на перечисление целевых средств);

оплаты фактически выполненных юридическим лицом работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при условии представления документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, предусмотренных Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н (далее – Порядок открытия и ведения лицевых счетов), иных документов, предусмотренных государственными контрактами, контрактами учреждений, контрактами, договорами, соглашениями или нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств;

возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце восьмом пункта 7 Порядка № 244н, и копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом – получателем субсидии (бюджетных инвестиций) контракты, договоры в рамках исполнения договоров (соглашений), условиями которых предусмотрены авансовые платежи, за исключением контрактов, договоров:

заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электрической энергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды, а также в целях осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

заключаемых с федеральными бюджетными или автономными учреждениями.

2.2.6. В целях расходования гранта представляет в орган местного самоуправления и Федеральное казначейство документы, указанные в подпункте

3.2.1 пункта 3.2 Порядка.

2.2.7. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.8. Направляет документы и информацию по запросу Министерства, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня получения указанного запроса.

2.2.9. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с Порядком.

2.2.10. Не конвертирует в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком.

2.2.11. Обеспечивает использование Субсидии в срок до \_\_\_\_\_.

2.2.12. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидий.

2.2.13. Обеспечивает представление Министерству:

2.2.13.1. Отчета(ов) о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия и о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению (раз в полгода).

2.2.13.2. Отчета(ов) о деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (СПоК), получивших грантовую поддержку по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению (раз в полгода).

2.2.13.3. Копии платежных документов.

2.2.13.4. Сертификата соответствия или иного документа, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации либо федеральным бюджетным учреждением «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Кировской области», содержащего сведения об отнесении каждой из единиц приобретенной (приобретаемой) техники и (или) оборудования к тому или иному коду Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст».

2.2.13.5. Документов, подтверждающих принятие техники и оборудования к бухгалтерскому учету в качестве основного средства кооператива (акт о приеме-передаче основных средств или др.).

2.2.13.6. Протоколов общего собрания о включении приобретенных (построенных, реконструируемых) основных средств за счет гранта в неделимый фонд кооператива.

2.2.13.7 Графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного заказчиком и подрядчиком.

2.2.13.8. Актов о приеме выполненных работ, заверенного подрядчиком и заказчиком, по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100.

2.2.13.9. Справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100.

2.2.13.10. Трудовых договоров, приказов о приеме на работу и трудовых книжек (копия титульного листа трудовой книжки и страницы с записью о приеме на работу в сельскохозяйственный потребительский кооператив Победителя конкурса) в отношении каждого из работников, принимаемых в целях исполнения обязательств по созданию постоянных рабочих мест дополнительно к уже имеющимся в сельскохозяйственном потребительском кооперативе.

2.2.13.11. Договоров на реализацию (на оказание услуг по производству, переработке) продукции.

2.2.13.12. Статистической отчетности по формам федерального статистического наблюдения по состоянию на последнюю отчетную дату со дня заключения Соглашения один раз в год до 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии (то есть по итогам первого года предоставления Субсидии), ежегодно в течение пяти лет:

для сельскохозяйственных потребительских перерабатывающих кооперативов по форме № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива».

для снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов по форме № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов».

2.2.13.13. Бухгалтерской отчетности по форме, ежегодно утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, один раз в год до 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии (то есть по итогам первого года предоставления Субсидии), ежегодно в течение пяти лет со дня заключения Соглашения.

2.2.13.14. Положительное заключение ревизионного союза о деятельности кооператива – Победителя конкурса.

2.2.14. Обеспечивает исполнение требований Министерства, указанных в подпункте 2.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии.

2.2.15. Обеспечивает возврат в доход областного бюджета не использованного по состоянию на 01.01.20\_\_года остатка Субсидии в срок до 01 февраля 20\_\_года.

2.2.16. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.17. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных о руководителе, банковских реквизитов и пр.), в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Министерство путем направления

соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.18. Выражает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Победителем конкурса условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Победитель конкурса несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных Министерству и органу местного самоуправления документах.

3.3. В случае, если Победителем конкурса допущены нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные Порядком.

3.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Победителем конкурса, влечет гражданскую, административную или уголовную ответственность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством Российской Федерации.

3.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение \_\_\_\_\_ дней с даты ее получения.

3.6. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

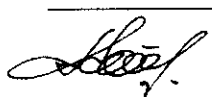
4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.А.А.', is written below a horizontal line.

Приложение № 1

к Соглашению № 42  
от «09» сентября 2017 г.

Целевые показатели результативности предоставления грантовой поддержки на развитие материально-технической базы \_\_\_\_\_ и их значения  
(полное наименование кооператива)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей в соответствии с бизнес-планом					
			20 __ год (базовый)	20 __ год	20 __ год	20 __ год	20 __ год	20 __ год



Министерство \_\_\_\_\_

Победитель конкурса \_\_\_\_\_

**МЕТОДИКА**  
**расчетов размеров штрафных санкций, применяемых**  
**при недостижении получателем Субсидии целевых показателей**  
**результативности предоставления субсидий**

В случае если получателем Субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных подпунктом 2.1.4 Соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n) \times 0,1$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленный сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в отчетном финансовом году;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

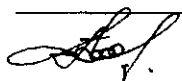
где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$



Приложение № 3

к Соглашению № 42  
от «05» сентября 2017 г.

Отчет

о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия  
и о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии

I. Расход средств гранта для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива<sup>1</sup>

Наименование кооператива	Стоимость проекта		Собственные средства кооператива		Расход средств гранта									
	Всего	Софинансирование грантом	Всего	В т.ч. привлеченные	Строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов кооперативов	Приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов			Приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки			Уплата части взносов по договорам лизинга оборудования и технических средств		
						Код ОК П	Количество единиц	сумма	Код ОК П	Количество единиц	сумма	Код ОК П	Количество единиц	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего														

<sup>1</sup> Представляется раз в полгода не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

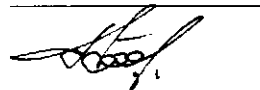
## II. Достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей в соответствии с бизнес-планом										
			20__ год (базовый)	20__ год		20__ год		20__ год		20__ год		20__ год	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

Руководитель кооператива \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)



<sup>2</sup> Представляется раз в год не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

# Приложение № 4

к Соглашению № 42  
от «09» сентября 2017 г.

## Отчет о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива (СПоК), получившего грантовую поддержку<sup>1</sup> на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### РАЗДЕЛ I. Показатели финансово-хозяйственной деятельности

Наименование СПоК	Денежная выручка, тыс. рублей				Себестоимость, тыс. рублей				Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. рублей		Рентабельность, %		Сумма уплаченных налогов в отчетном периоде, тыс. руб.
	В году, предшествующему году отчетного периода		(в отчетном периоде)		В году, предшествующему году отчетного периода		(в отчетном периоде)		В году, предшествующему году отчетного периода всего	(в отчетном периоде)	В году, предшествующему году отчетного периода всего	(в отчетном периоде)	
	всего	В т.ч. от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК	всего	В т.ч. от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК	всего	В т.ч. от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК	всего	В т.ч. от реализации продукции членов СПоК, оказания услуг и работ для членов СПоК					

### РАЗДЕЛ II. Трудовые ресурсы

Показатель	Среднегодовая, среднесписочная численность, чел.	Фонд заработной платы в год (в рублях)	Среднемесячная заработная плата (в рублях)	Выплата страховых отчислений в год (в рублях)
1	2	3	4	5
Всего работников, чел.				

<sup>1</sup> Представляется раз в полгода не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

В том числе:				
Постоянные работники, чел.				
Сезонные работники, чел.				
Временные работники, чел.				
Иностранцы граждане, чел.				
Граждане, являющиеся пенсионерами, чел.				
Граждане в возрасте до 30 лет, чел.				

**РАЗДЕЛ III. Создание (реконструкция модернизация) объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению сельскохозяйственной продукции**

№ п/п	Наименование	Наличие на 1 января года, следующего за отчетным (единиц) в том числе					Мощность объектов переработки, тонн/сутки
		всего	Приобретено за отчетный период		Реконструировано (модернизировано) за отчетный период		
			Всего	За счет средств гранта	Всего	За счет средств гранта	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Объекты по переработке молока						
2	Объекты по сбору (заготовке) молока						
3	Объекты по убою сельскохозяйственных животных						
4	Объекты по убою сельскохозяйственной птицы						
5	Объекты по переработке мяса						
6	Объекты по переработке рыбы						
7	Объекты по сбору (заготовке), хранению сортировке, подработке картофеля и овощей						
8	Объекты по переработке картофеля и овощей						
9	Объекты по сбору (заготовке), хранению, сортировке, подработке плодов и ягод, в том числе дикорастущих						
10	Объекты по переработке плодов и ягод, в том числе дикорастущих						

Руководитель кооператива \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

